



**Místní akční skupina Podbrněnsko** vyhlašuje Výzvu MAS  
v souladu s programovým rámcem PRV SCLLD  
schváleným Ministerstvem zemědělství  
(ŘO Programu rozvoje venkova)

**Výzva MAS č. 8** k předkládání Žádostí o podporu v rámci operace 19.2.1. Programu rozvoje venkova na období 2014 – 2020

**Název SCLLD:** Strategie komunitně vedeného místního rozvoje pro období 2014–2020

**Termín vyhlášení výzvy: 25. srpna 2023**

**Termín příjmu žádostí: od 08. září do 25. září 2023** - podání Žádosti o dotaci na MAS (včetně příloh) probíhá zasláním přes Portál farmáře

**Termín registrace na RO SZIF: 20. prosince 2023**

**Termín a místo příjmu příloh k žádosti v listinné podobě** (pro vybrané přílohy, které se vzhledem k velikosti, příp. formátům, předkládají v listinné podobě): v době trvání příjmu Žádostí na MAS od pondělí do čtvrtka avšak vždy po předchozí telefonické/ e-mailové domluvě v kanceláři MAS Podbrněnsko, Brněnská 2, 691 23 Pohořelice.

**Územní vymezení:**

Výzva MAS se vztahuje na celé území MAS, pro které je schválena SCLLD, (viz příloha č. 1 výzvy).

**Kontaktní údaje:**

Mgr. Alžběta Havlíková  
projektová manažerka  
tel.: 736 124 485  
email: havlikova@podbrnensko.cz  
web: www.podbrnensko.cz

Miloslav Kavka  
projektový manažer  
tel.: 702 282 366  
email: kavka@podbrnensko.cz  
web: www.podbrnensko.cz

**Konzultace pro žadatele:**

Zaměstnanci MAS budou k dispozici v sídle kanceláře MAS Podbrněnsko nebo lze domluvit setkání či poskytnout radu na kontaktech uvedených ve výzvě a na webových stránkách MAS.

Datum, čas a místo konání semináře pro žadatele bude zveřejněno na webových stránkách MAS Podbrněnsko [www.podbrnensko.cz](http://www.podbrnensko.cz).

**Seznam vyhlášených Fichí a předpokládaná alokace:**

Celková výše dotace pro 8. výzvu je **607 615 Kč**.  
Žadatelé mohou předkládat ve výzvě své projekty v rámci Fiche 6.





<b>Fiche č. 6: Základní služby a obnova vesnic</b>	
Vazba Fiche na článek Nařízení EP a Rady (EU) č. 1305/2013	Článek 20, písmeno a) Veřejná prostranství, b) Mateřské a základní školy, e) Vybrané kulturní památky, f) Kulturní a spolková zařízení včetně knihoven
Definice žadatele/příjemce	obce nebo svazky obcí, příspěvkové organizace zřízené obcí nebo svazkem obcí, dále školské právnické osoby vykonávající činnost a zapsané ve školském rejstříku, které nejsou zřízeny krajem či organizační složkou státu, spolek, ústav, o.p.s., nadace, nadační fondy, registrované církve a náboženské společnosti a evidované (církvní) právnické osoby
Způsobilé výdaje	<p>a) Veřejná prostranství</p> <ul style="list-style-type: none"><li>vytváření/rekonstrukce veřejných prostranství obce zejména úprava povrchů (včetně zatravnění), osvětlení, oplocení a venkovní mobiliář (lavičky, venkovní stoly, odpadkové koše, veřejné WC, psí záchody, stojany na kola, zábradlí, úřední desky, informační panely, orientační mapy, plakátovací plochy, rozcestníky, pomníky, květináče, přístřešky do 25 m<sup>2</sup> zastavěné plochy);</li><li>vytváření/doplnění solitérních prvků sloužících k dotvoření celkového charakteru veřejného prostranství - herní a vodní prvky (kašny, fontány, pítka a ptačí napajedla či koupadla),</li><li>doplňující výdaje jako součást projektu (parkoviště, parkovací stání, odstavné a manipulační plochy) - tvoří maximálně 30% projektu;</li><li>nákup nemovitosti</li></ul> <p>b) Mateřské a základní školy</p> <ul style="list-style-type: none"><li>rekonstrukce/rozšíření mateřské/základní školy i jejího zázemí a doprovodného stravovacího a hygienického zařízení; venkovní mobiliář a herní prvky v případě mateřské školy</li><li>pořízení technologií a dalšího vybavení mateřské/základní školy či doprovodného stravovacího zařízení (případě školních knihoven se dotace nevztahuje na nákup knih a obdobného vybavení)</li><li>doplňující výdaje jako součást projektu (úprava povrchů, výstavba odstavných ploch a parkovacích stání, výstavba přístupové cesty v areálu školy, oplocení; venkovní mobiliář a herní prvky v případě základní školy) - tvoří maximálně 30% výdajů, ze kterých je stanovena dotace</li><li>nákup nemovitosti</li></ul> <p>e) Vybrané kulturní památky</p> <ul style="list-style-type: none"><li>obnovení a zhodnocení kulturních objektů a prvků</li></ul>





	<ul style="list-style-type: none"> <li>doplňující výdaje jako součást projektu (úprava povrchů, výstavba odstavných ploch a parkovacích stání, oplocení, venkovní mobiliář, informační tabule) - tvoří maximálně 30% výdajů, ze kterých je stanovena dotace</li> <li>nákup nemovitosti</li> </ul> <p>f) Kulturní a spolková zařízení včetně knihoven</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>rekonstrukce/obnova (v důsledku mimořádné události)/rozšíření kulturního a spolkového zařízení i příslušného zázemí (šatny, umývárny, toalety, sklady a technické místnosti) včetně obecních knihoven (nevztahuje na nákup knih)</li> <li>nové stavby kulturního a spolkového zařízení i příslušného zázemí (šatny, umývárny, toalety, sklady a technické místnosti)</li> <li>mobilní zařízení pro kulturní či spolkové akce pro veřejnost – mobilní přístřešky (velkokapacitní stany, party stany, nůžkové stany, apod.), pódia včetně zastřešení, pivní sety, mobilní toalety, ozvučovací, osvětlovací a projekční technika a vybavení</li> <li>pořízení technologií a dalšího vybavení pro kulturní a spolkovou činnost včetně obecních knihoven</li> <li>doplňující výdaje jako součást projektu (úprava povrchů, výstavba odstavných ploch a parkovacích stání, oplocení, venkovní mobiliář, informační tabule, zabezpečovací prvky, kuchyňky či kuchyňské kouty včetně základního vybavení - kuchyňská linka, sporák či varná deska, trouba, myčka, digestoř, mikrovlnná trouba, varná konvice, lednice) - tvoří maximálně 30% projektu</li> <li>nákup nemovitosti</li> </ul>
Alokace na výzvu	Kč
Minimální výše způsobilých výdajů na projekt	50 000 Kč
Maximální výše způsobilých výdajů na projekt	300 000 Kč
Výše dotace	80%

Podrobný obsah Fiche je přílohou této výzvy, je také vyvěšen na webových stránkách [www.podbrnensko.cz](http://www.podbrnensko.cz)

**Postup v případě nedočerpání alokace a podpora hraničního projektu:**

**Postup pro přesun alokace v rámci výzvy**

Pokud u některé Fiche dojde k nedočerpání alokace stanovené ve výzvě, lze stanovenou částku ze všech takovýchto Fichí sloučit do jedné částky a použít ji na podporu projektů ve Fichích, kde byla alokace stanovená ve výzvě naopak nedostačující. V případě, že ve





výzvě bude pouze jedna Fiche s nedostačující alokací, bude celá zbytková částka přesunuta na podporu projektů v této Fichi.

### **Postup pro podporu hraničního projektu Fiche**

Hraniční projekt Fiche je první nevybraný projekt v dané Fichi, který zároveň splňuje minimální stanovenou výši bodů.

Alokace na výzvu může být z důvodu podpory hraničního projektu Fiche (tedy projektu, který je prvním nevybraným projektem v dané Fichi a zároveň splňuje minimální stanovenou výši bodů) navýšena tak, aby byl hraniční projekt Fiche podpořen v plné výši, za podmínky, že nedojde k překročení alokace MAS stanovené pro celé programové období ve schváleném finančním plánu SCLLD.

### **Postup pro podporu hraničního projektu výzvy**

V případě, že částka zbývající (v celkové alokaci MAS) k podpoře hraničního projektu Fiche nebude dostačující na podporu vybraného hraničního projektu Fiche v plné výši, nemůže být hraniční projekt Fiche podpořen, ale finanční alokaci na Fichi stanovenou ve výzvě lze navýšit z důvodu podpory hraničního projektu výzvy (pouze jedenkrát v rámci výzvy MAS, kdy je dočerpávána celková alokace MAS), a to v souladu s nastavenými postupy dle těchto vnitřních předpisů MAS, tímto navýšením může dojít k překročení alokace MAS stanovené pro celé programové období ve schváleném finančním plánu SCLLD.

### **Výběr projektů a postup v případě shodného počtu bodů:**

Výběr projektů bude založen na principu soutěže mezi předloženými žádostmi. Budou vybrány projekty, které dosáhly nejlepšího bodového hodnocení. Počet podpořených projektů bude limitován výší alokace MAS pro operaci 19.2.1 dle finančního plánu SCLLD platného ke dni vyhlášení výzvy.

Postup pro hodnocení a výběr projektů je uveden v *Interních postupech MAS Podbrněnsko pro integrované projekty CLLD PRV*.

Preferenční kritéria pro výběr projektů jsou součástí Fichí, které jsou přílohou této výzvy. V případě shodného počtu bodů bude na vyšší pozici zařazen projekt, který získal vyšší bodové ohodnocení udělené v rámci preferenčního kritéria „Specifické cíle Strategie CLLD“. Pokud toto nerozhodne, podpořen bude projekt dosud nepodpořeného žadatele. Pokud ani poté nelze pořadí určit, bude upřednostněn projekt s nižšími celkovými výdaji, ze kterých je stanovena dotace.

### **Přílohy výzvy:**

Nad rámec příloh stanovených v Pravidlech pro operaci 19.2.1 může žadatel doložit k Žádosti o dotaci další přílohy specifikované u jednotlivých preferenčních kritérií ve formuláři Fiche. Předložení příloh stanovených MAS má vliv pouze na výši bodového hodnocení projektu.

- 1) Územní rozsah MAS Podbrněnsko
- 2) Fiche č. 6 Základní služby a obnova vesnic
- 3) Struktura specifických cílů SCLLD MAS Podbrněnsko
- 4) Údaje o obcích pro potřeby hodnocení preferenčních kritérií
- 5) Interní postupy MAS Podbrněnsko pro integrované projekty CLLD PRV
- 6) Pravidla, kterými se stanovují podmínky pro poskytování dotace na projekty Programu rozvoje venkova na období 2014–2020 (dále jen „Pravidla“)

Seznam povinných příloh vychází z Pravidel, kterými se stanovují podmínky pro poskytování dotace na projekty Programu rozvoje venkova na období 2014–2020 (dále jen





„Pravidla“) schválených dne 27. 10. 2022. Jejich předložení je nutnou podmínkou pro přijetí žádosti o dotaci.

Přílohy společné pro všechny Fiche:

- 1) V případě, že projekt/část projektu podléhá řízení stavebního úřadu, pak ke dni podání žádosti o dotaci na MAS platný a nejpozději ke dni registrace na SZIF (v případě veřejnoprávní smlouvy účinný) pravomocný odpovídající správní akt stavebního úřadu (dle obecných podmínek Pravidel, kapitola 1. „Řízení stavebního úřadu“), na jehož základě lze projekt/část projektu realizovat – prostá kopie.
- 2) V případě, že projekt/část projektu podléhá řízení stavebního úřadu, pak stavebním úřadem ověřená projektová dokumentace předkládaná k řízení stavebního úřadu v souladu se zákonem č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu (stavební zákon), ve znění pozdějších předpisů, a příslušnými prováděcími předpisy – prostá kopie (lze předložit v listinné podobě).
- 3) Půdorys stavby/půdorys dispozice technologie v odpovídajícím měřítku s vyznačením rozměrů stavby/technologie k projektu/části projektu, pokud není přílohou projektová dokumentace předkládaná k řízení stavebního úřadu v souladu se zákonem č. 183/2006 Sb. o územním plánování a stavebním řádu (stavební zákon), ve znění pozdějších předpisů, a příslušnými prováděcími předpisy – prostá kopie.
- 4) Katastrální mapa s vyznačením lokalizace předmětu projektu (netýká se mobilních strojů) v odpovídajícím měřítku, ze které budou patrná čísla pozemků, hranice pozemků, název katastrálního území a měřítko mapy (není-li součástí projektové dokumentace) – prostá kopie.
- 5) V případě nákupu nemovitosti jako výdaje, ze kterého je stanovena dotace, znalecký posudek, ne starší než 6 měsíců před podáním žádosti o dotaci na MAS – prostá kopie.
- 6) Fotodokumentace aktuálního stavu místa realizace projektu (nedokládá se u vzdělávání, v případě pořízení mobilních strojů a mobilních zařízení pro kulturní či spolkové akce pro veřejnost).

Specifické přílohy pro Fichi č. 6 – všechny oblasti a), b), e), f):

- 1) Prohlášení o realizaci projektu v souladu s plánem/programem rozvoje obce (strategického rozvojového dokumentu)

Specifické přílohy pro Fichi č. 6 – oblast e):

- 1) Souhlasné závazné stanovisko příslušného orgánu památkové péče podle § 14 zákona č. 20/1987 Sb., o státní památkové péči, ve znění pozdějších předpisů, v případě, že není vyžadováno stavební řízení, které vychází ze stanoviska NPÚ.

**Metodiky a manuály:**

- 1) Informace pro žadatele o přístup do Portálu farmáře SZIF
- 2) Zasílání emailových zpráv k dokumentům odesílaným ze SZIF prostřednictvím Portálu farmáře
- 3) Postup pro vygenerování formuláře Žádosti o dotaci, předání na MAS a následnou registraci na RO SZIF
- 4) Příručka pro zadávání veřejných zakázek Programu rozvoje venkova na období 2014–2020





- 5) Zjednodušený postup pro doložení aktualizovaného formuláře Žádosti o dotaci a příloh výběrovým (zadávacím) řízením přes Portál farmáře
- 6) Postup pro doplnění Žádosti o dotaci přes Portál farmáře
- 7) Zjednodušený postup pro podání Hlášení o změnách přes Portál farmáře
- 8) Příručka pro publicitu PRV 2014–2020

Pro žádosti o podporu a následně také pro realizaci podpořených projektů platí Pravidla pro operaci 19.2.1, která jsou zveřejněna na internetových stránkách [www.eagri.cz/prv](http://www.eagri.cz/prv) a [www.szif.cz](http://www.szif.cz).

Výzva byla schválena Výkonnou radou MAS Podbrněnsko, spolek, dne 24. 08. 2023.

.....  
Mgr. Ondřej Veselý  
Předseda MAS Podbrněnsko, spolek

