



EVROPSKÁ UNIE
Evropské strukturální a investiční fondy
Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání

MSMT
MINISTERSTVO ŠKOLSTVÍ,
MLÁDEŽE A TĚLOVÝCHOVY

ORGANIZAČNÍ STRUKTURA

Místní akční plán rozvoje vzdělávání SO ORP Pohořelice III

Registrační číslo projektu: CZ.02.3.68/0.0/0.0/20_082/0023083



1 ÚVOD

Dokument obsahuje popis rolí povinností a odpovědností jednotlivých složek organizační struktury projektu.

2 REALIZAČNÍ TÝM

2.1 ADMINISTRATIVNÍ TÝM

Projektový manažer

Projektový manažer bude odpovídat za řízení a realizaci celého projektu. Bude vykonávat zejména vedení administrativního a odborného týmu projektu, administrativu spojenou s vedením projektu, přípravu zpráv o realizaci, komunikaci s poskytovatelem dotace, řízení projektových rizik, vedení pravidelných porad, změnové řízení, jednání s vedením škol a jejich zřizovatelů o realizaci projektu atd.

Finanční manažer

Finanční manažer odpovídá za finanční řízení celého projektu. Vykonává zejména finanční řízení projektu, zpracování žádostí o platby, pracovní právní agendu (DPP a DPČ), účtování, vyhotovení objednávek, administrativu spojenou s finančním řízením projektu atd.

2.2 ODBORNÝ TÝM

Specialista na strategické plánování

Odborník na strategické plánování bude odpovídat za realizaci KA 2. Vykonávat bude zejména tyto činnosti: koordinaci a řízení zpracování Místního akčního plánu, řízení procesu zpracování MAP, zodpovídá za zpracování jednotlivých částí MAP, koordinuje členy Řídícího výboru, zodpovídá za celkovou koordinaci pracovních skupin a celkovou koncepci a jednotnost zpracování Místního akčního plánu, spolunavrhne způsoby financování aktivit, účastní se jednání pracovních skupin, vede porady s členy odborného týmu, spolupodílí se na organizačním zajištění workshopů, aktivně navštěvuje školy, poskytuje konzultace a poradenství pro školy, informuje školy o výstupech pracovních skupin, spolupracuje s projektovým manažerem a členy jednotlivých pracovních skupin a dalšími členy RT.

Analytik, evaluátor

Analytik, evaluátor je společně s Metodikem a Specialistou strategického plánování zodpovědný za realizaci KA 2. Analytik, evaluátor bude vykonávat zejména činnosti týkající se přípravy pokladů pro aktualizaci dílčích částí dokumentace MAP, vyhodnocení podkladů získaných od jednotlivých škol a MŠMT, přípravy a zpracování podkladů a připomínek z PS a ŘV k dílčím částem dokumentu MAP, zanalyzování současného stavu území, analýza problémů a potřeb škol a území, identifikace příčin, analýzy priorit a cílů MAP, zpracování a vyhodnocení Akčních plánů, komplexní zajištění evaluačních aktivity v rámci projektu, které se váží na evaluaci procesů MAP za celé období



2014 až 2020 (KA 2 A2) a další činnosti spojené s tvorbou dokumentace MAP a evaluací. Analytik, evaluátor úzce spolupracuje s ostatními pracovníky odborného týmu (Specialista strategického plánování, Metodik) a rovněž i s projektovým manažerem a dalšími členy RT a členy PS.

Členové pracovních skupin

Pracovní skupiny jsou tvořeny zástupci škol, zřizovatelů, a dalších odborníků na vzdělávání. Člen PS je odborným pracovníkem, který svými znalostmi a zkušenostmi podporuje rozvoj a aktualizaci MAP, podílí se na realizaci aktivit v dané oblasti. Zpracovává analytické výstupy ze škol za danou oblast a návrhovou část opatření aktivit škol a aktivit spolupráce, poskytuje poradenství školám a ostatním subjektům zapojeným do MAP, účastní se jednání se zřizovateli a členy ŘV MAP.

Metodik

Metodik bude odpovídat za realizaci KA 2. Metodik bude vykonávat zejména tyto činnosti: metodické vedení tvorby strategických dokumentů MAP, metodické vedení plánování ve školách, příprava podkladů a jednání s RT, PS, ŘV na téma strategického plánování, příprava odborných podkladů pro zpracování monitorovacích zpráv spojená s KA2 A2, úzká spolupráce s projektovým manažerem, finančním manažerem a ostatními členy RT.

3 ŘÍDICÍ VÝBOR

Řídicí výbor je hlavním pracovním orgánem partnerství MAP. Je tvořen zástupci klíčových aktérů ovlivňujících oblast vzdělávání na území MAP. Většina jeho členů pokračuje v činnosti již z předchozího projektu MAP. Řídicí výbor si na svém prvním jednání volí předsedu, definuje si vlastní postupy rozhodování a schvaluje Statut a Jednací řád. Těmito dokumenty se při dalších jednáních řídí. Role Řídicího výboru je přímo spjatá s procesem společného plánování, rozvojem, aktualizací a schvalováním MAP.

4 PRACOVNÍ SKUPINY

4.1 Pracovní skupina pro financování

PS je složena ze zástupců obcí v území, ředitelů škol a odborníků. Jejím cílem je navrhnout, jakým způsobem bude financována realizace aktivit, zapracovaných do SR MAP/akčních plánů. Jedná se o doporučení jednotlivých finančních zdrojů. Zabývat se však bude také dalšími tématy. Schází se 4x ročně.

4.2 Pracovní skupina pro rozvoj čtenářské gramotnosti a k rozvoji potenciálu každého žáka

Obsahem práce PS je především projednávání podkladů a dokumentů v rámci realizace podaktivity A1.8 Místní akční plánování. Dále je práce této PS zaměřena na výměnu zkušeností a odborných znalostí o metodách, pomůckách a postupech, které vedou k rozvoji čtenářské



gramotnosti (a s tím souvisejících pregramotností) a k rozvoji potenciálu každého žáka. Jeden člen této PS je pedagogickým pracovníkem dle zákona č. 563/2004 Sb. ve znění pozdějších předpisů s minimálně pětiletou praxí v základní škole. Jeden člen této pracovní skupiny je místní odborník pro oblast podpory digitálních kompetencí a začleňování ICT do procesu vzdělávání. Pracovní skupina pro rozvoj čtenářské gramotnosti a k rozvoji potenciálu každého žáka se schází minimálně 4x ročně.

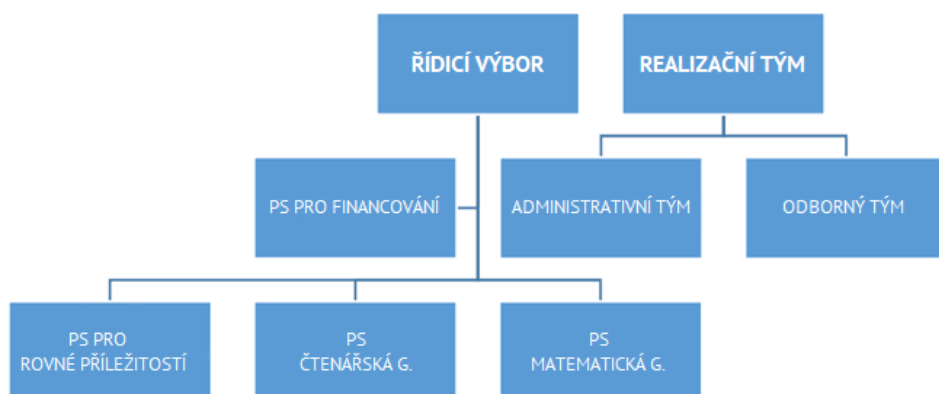
4.3 Pracovní skupina pro rozvoj matematické gramotnosti a k rozvoji potenciálu každého žáka

Obsahem práce PS je především projednávání podkladů a dokumentů v rámci realizace podaktivity A1.8. Místní akční plánování. Dále je práce této PS zaměřena na výměnu zkušeností a odborných znalostí o metodách, pomůckách a postupech, které vedou k rozvoji matematické gramotnosti (a s tím souvisejících pregramotností) a k rozvoji potenciálu každého žáka. Jeden člen této PS je pedagogickým pracovníkem dle zákona č. 563/2004 Sb. ve znění pozdějších předpisů s minimálně pětiletou praxí v základní škole. Jeden člen této pracovní skupiny je místní odborník pro oblast podpory digitálních kompetencí a začleňování ICT do procesu vzdělávání. Pracovní skupina pro rozvoj čtenářské gramotnosti a k rozvoji potenciálu každého žáka se schází minimálně 4x ročně.

4.4 Pracovní skupina pro rovné příležitosti

PS je složena ze zástupců zřizovatelů, ředitelů škol, pedagogických pracovníků, pracovníků s dětmi a mládeží, pracovníků poradenských zařízení, dalších odborníků a rodičů. Obsahem práce této PS je projednávání podkladů a dokumentů v rámci podaktivity A1.8 Místní akční plánování, především posuzování, zda konkrétní aktivity navržené v akčních plánech jsou v souladu se zásadou rovného přístupu ke vzdělání. Zabývat se však bude také dalšími tématy. Schází se 4x ročně.

5 ORGANIZAČNÍ STRUKTURA



Obr. 1. Organizační struktura MAP SO ORP Pohořelice III



Organizační struktura MAP je schematicky znázorněna na obr. 1. Tok informací mezi všemi pracovními orgány projektu je zajištěn především prostřednictvím společných jednání, individuálních konzultací a elektronické komunikace (e-mail). Všem členům pracovních orgánů jsou však samozřejmě k dispozici veřejně přístupné informační kanály, kterými jsou především webové stránky projektu a Facebookový profil. Složení orgánů, předpokládaná četnost pracovních jednání a osoby odpovědné za práci jednotlivých orgánů uvádí tab. 1.



Tab. 1. Pracovní orgány MAP SO ORP Pohořelice III

Pracovní orgán	Složení	Četnost jednání	Odpovědná osoba
Řídící výbor	zástupce RT MAP, zástupci zřizovatelů škol, vedení škol, učitelé, zástupci školních družin, zástupce ze základní umělecké školy, zástupce střediska volného času, zástupce KAP, zástupce rodičů, zástupce obcí, které nezřizují školu, zástupce ITI, zástupce ORP	1× ročně	předseda ŘV
Realizační tým	administrativní tým + odborný tým RT Implementace	min. 1× měsíčně	Projektový manažer
Pracovní skupiny	zřizovatelé, ředitelé škol, učitelé, rodiče, odborníci na problematiku dle konkrétních zaměření jednotlivých pracovních skupin	4× ročně	Projektový manažer

Organizační struktura byla schválena Řídícím výborem projektu Místní akční plán rozvoje vzdělávání SO ORP Pohořelice III dne 20. 10. 2022.