



Zápis

z jednání dozorčí rady ze dne 23. 03. 2026

Čas: 16:00 hodin
Místo: Zimní zahrada KC Pfanu Pohořelice, (Náměstí Svobody 79, Pohořelice)
Přítomni:

- Jakub Coufalík – předseda DR (obec Žabčice)
- Ing. Miroslava Floriánová – členka DR (Obec Vojkovice)
- Eva Bechová – členka DR
- Veronika Křižovičová – členka DR
- Michaela Vedralová – členka DR (Truhlářství Kamil Vedral)

Za MAS Podbrněnsko přítomni:

- Jan Oujeský (manažer MAS)
- Mgr. Ondřej Veselý, LL.M. (předseda MAS)
- Petr Hudeček
- Jana Ječmínková

Zapisovatel: Petr Hudeček

Navržený program jednání Dozorčí rady:

1. Zahájení a úvod
2. Účetnictví MAS Podbrněnsko za rok 2025
3. Stav implementace SCLLD 21-27
4. Harmonogram výzev na rok 2026
5. Aktuální informace o projektech a činnosti MAS Podbrněnsko
6. Různé
7. Závěr

1. ZAHÁJENÍ A ÚVOD

Předseda Dozorčí rady Jakub Coufalík přivítal přítomné na spojeném jednání Dozorčí a Výkonné rady MAS Podbrněnsko a pověřil Ondřeje Veselého vedením zasedání. Ondřej Veselý přivítal přítomné.

Dle prezenční listiny je přítomno 5 členů dozorčí rady, jednání je usnášeníschopné. Zároveň žádný ze sektorů či pracovních skupin nemá více jak 49 % hlasovacích práv.

Za zapisovatele dnešního jednání navrhl Petra Hudečka.

Usnesení č. 1/1-2026:

Dozorčí rada MAS Podbrněnsko schvaluje zapisovatele dnešního jednání Petra Hudečka.

Hlasování: 5 PRO 0 PROTI 0 ZDRŽEL SE



O. Veselý upozornil, že dle Jednacího řádu zápis ověřuje předseda DR.

Dále O. Veselý seznámil přítomné se zasláným programem jednání.

Program

1. Zahájení a úvod
2. Účetnictví MAS Podbrněnsko za rok 2025
3. Stav implementace SCLLD 21-27
4. Harmonogram výzev na rok 2026
5. Aktuální informace o projektech a činnosti MAS Podbrněnsko
6. Různé
7. Závěr

Zeptal se, zda má některý ze členů návrh na doplnění programu. Nikdo z přítomných členů nenavrhl doplnění programu.

Usnesení č. 2/1-2026:

Dozorčí rada MAS Podbrněnsko schvaluje program jednání DR 23. 3. 2026.

Hlasování: 5 PRO 0 PROTI 0 ZDRŽEL SE

2. ÚČETNICTVÍ MAS PODBRNĚNSKO ZA ROK 2025

O. Veselý předal slovo J. Oujeskému, který připomenul stav účetnictví za rok 2024 a připomněl závěr loňského roku.

- Zasedání Dozorčí rady 20. 11. 2025 a dopis předsedy DR
 - Dozorčí rada konstatuje, že:
 - 1. kontrolní nález je potřeba respektovat a napravit,
 - 2. je vhodné provést přeúčtování a doplnění účetních podkladů dle doporučení kontrolní zprávy,
 - 3. doporučujeme vedení MAS připravit plán nápravných opatření, včetně termínů,
 - 4. a následně informovat dozorčí radu o provedení těchto kroků.
 - Dozorčí rada MAS Podbrněnsko doporučuje:
 - **Provést nápravu** zjištěných nedostatků v účetních zápisech dle kontrolní zprávy.
 - **Sjednotit a metodicky upravit účetní postupy**, aby byly v souladu s účetními standardy a interními pravidly MAS.
 - **Zpracovat stručný plán nápravných opatření**, včetně termínů a odpovědných osob.
 - **Informovat Dozorčí radu o provedených nápravách** a předložit aktualizované podklady.
 - **Seznámit Valnou hromadu se závěry kontroly** a plánovanými kroky k nápravě.
 - **Zvážit zavedení dobrovolného ročního auditu**, který by posílil transparentnost a včasné odhalení případných nesrovnalostí, přestože není zákonem vyžadován.



Dále J. Oujeský informoval, že veškeré věci bere Kancelář a vedení MAS Podbrněnsko velmi vážně a postupně sjednává nápravu i v roce 2025 a mění postupy pro rok 2026 a dále. Poté předal slovo účetní Janě Ječmínkové. Ta seznámila členy Dozorčí rady a Výkonné rady s dosavadními změnami a splněnými úkoly, ale i s tím, co je aktuálně v procesu:

- Co se povedlo:
 - **Kontrola účetnictví za rok 2024** – i přes časovou tíseň opraveny chyby nalezené auditorkou a podáno dodatečné Daňové přiznání DPPO 2024.
 - **Průběžná revize účetnictví za rok 2025** v souladu s doporučením auditorky.
 - **Analýza vedlejší činnosti a správná identifikace nákladů**, které s ní souvisí. Jejich uplatněním došlo k **efektivnějšímu nastavení daňového základu** a jeho snížení v souladu s platnými předpisy.
 - **Úspěšná kontrola z VZP za období 12/21 – 01/26**. Kontrolou nebyly zjištěny žádné splatné závazky vůči VZP ČR ani jiné evidenční nedostatky.
 - **Automatizace procesu**, odstranění ručního účtování a využití technického řešení účetního programu KEO – předpisy mezd, příkazy k úhradě mezd, import výpisů z banky do KEO – tímto opatřením ušetřeno cca 1-2 PD/měsíčně.
 - **Lepší využití funkcionalit KEO** – tisk generovaných dokumentů, odstranění košilek u účetních dokladů => další úspora času v souhrnu cca 1 PD/měsíčně.
 - Díky zavedeným opatřením již **není účetnictví v časovém skluzu**, faktury se platí promptně a doklady se účtují s minimálním zpožděním – obvykle **do druhého dne**.
 - Navázání spolupráce s účetní MAS Slavkovské bojiště a MAS Brána Vysočiny.
- V procesu:
 - **Revize pracovních úvazků evidovaných na ČSSZ** – zpětné odhlašování starých dávno ukončených úvazků + nahlašování nových.
 - Příprava na zavedení **JMHZ** od 1.4.2026
 - **Digitalizace účetnictví** – ukládání smluv, faktur, účtenek do uložiště v KEO k účetním případům – lepší přehlednost, dohledatelnost a archivace. Příprava na plně elektronické účetnictví.
 - Příprava podkladů na kontrolu účetnictví (předaudit) v 05/26
 - Revize a aktualizace interních směrnic a postupů.

Usnesení č. 3/1-2026

DR MAS Podbrněnsko bere uvedené informace na vědomí.

Hlasování: 5 PRO 0 PROTI 0 ZDRŽEL SE

3. STAV IMPLEMENTACE SCLLD 21-27

J. Oujeský představil stav implementace Strategie komunitně vedeného místního rozvoje MAS Podbrněnsko na období 2021-2027:

- **IROP**
 - přesun zbývající alokace z opatření č. 3 IROP - Cestovní ruch na opatření č. 1 IROP - Vzdělávání



- navýšení alokace PR IROP o zbývajících 30 % na opatření č. 1 IROP - Vzdělávání a opatření č. 2 IROP - Sociální služby
- odstranění aktivity Infrastruktura mateřských škol a zařízení péče o děti typu dětské skupiny v opatření č. 1 IROP - Vzdělávání, a s tím související změny v rámci Indikátorů, Finančního plánu i Textové části PR IROP
- aktualizace cílových hodnot a dat cílových hodnot Indikátorů s ohledem navýšení alokace a doporučení dle podkladu Přehled plnění výstupových indikátorů od ŘO IROP

▪ **OP TAK**

- Za uzavřené výzvy 1- 4 bylo přijato 16 projektů:
 - Ukončeno 7
 - S právní aktem 8
 - Doporučen k financování 1
- Žádost o změnu Programového rámce dle reálného čerpání ve výzvách 1-4 založena ŘO OP TAK

▪ **SP SZP – projekt spolupráce**

- Alokováno cca 1,5 mil. Kč
- Projekty investičního i neinvestičního charakteru zaměřené na spolupráci v téměř jakékoliv oblasti dle potřeb regionu
- Analýza území směřující k podpoře odbytu místní produkce prostřednictvím sdílených prodejen a provozoven, informačních center nebo samostatných prodejních míst
- Spolupráce s MAS Slavkovské bojiště a MAS Brána Vysočiny
- Projednání na VH – již proběhlo 11/25, ale nebyla přesně požadovaná „věta“
 - Bude nutné uspořádat VH opětovně
- Téma projektu:
 - rámcový rozpočet nepřekročí:
 - typoví partneři: MAS Slavkovské bojiště, z. s. (KMAS), jež bude podávat Žádost o dotaci, MAS Podbrněnsko, spolek (SMAS) a MAS Brána Vysočiny, z. s. (SMAS)
 - celkový rozpočet nepřesáhne výši podpory 200 000 EUR pro čl. 61 ABER, projekt ve výši 620 tis.
 - projekt zohledňuje potřeby území a respektuje principy metody Leader

Usnesení č. 4/1-2026

DR MAS Podbrněnsko souhlasí s realizací projektu a doporučuje VH projekt ke schválení.

Hlasování: 5 PRO 0 PROTI 0 ZDRŽEL SE

▪ **OPZ+**

- **Realizace projektu: 1. 3. 2023 - 31. 12. 2025**
 - Ukončeno, aktuálně podávána ZZoR a ZŽoP
- **Realizace projektu: 1. 1. 2026 - 31. 12. 2028**
- Výše dotace: 10 982 095,15 Kč
- Projekt schválen a v realizaci od 1. 1. 2026



- Projekt zaměřen na podporu komunitní práce v regionu – Pohořelice, Branišovice, Vranovice a od 1. 1. 2027 Židlochovice

▪ **SCLLD 14-20**

- Zároveň proběhla ex-post evaluace, která mapovala a vyhodnocovala komplexně období 14-20 – odevzdána 30. 9. 2025.
- Schválena k 18. 3. 2026

Usnesení č. 5/1-2026

DR MAS Podbrněnsko bere uvedené informace na vědomí.

Hlasování: 4 PRO 0 PROTI 0 ZDRŽEL SE

4. HARMONOGRAM VÝZEV NA ROK 2026

J. Ujeský představil plánovaný Harmonogram výzev na rok 2026 – viz příloha zápisu – v rámci kterého došlo k aktualizaci některých informací.

Usnesení č. 6/1-2026

DR doporučuje VR schválit aktualizaci Harmonogramu výzev MAS Podbrněnsko na rok 2026.

Hlasování: 3 PRO 0 PROTI 0 ZDRŽEL SE

5. AKTUÁLNÍ INFORMACE O PROJEKTECH A ČINNOSTI MAS PODBRNĚNSKO

J. Ujeský představil aktuální informace o projektech a činnostech MAS Podbrněnsko:

• **Chystané větší akce**

- 20. 4. 2026 – Návštěva AT v ČR – Deklared Adaptregion
- 23.-24. 4. 2026 – Výjezd ředitelů škol v rámci MAP
- 15. 5. 2026 – Setkání ředitelů a obce – MŠS
- 21.-22. 5. 2026 – Výjezd starostové – Voticko MŠS
- 4.-5. 6. 2026 – návštěva MAS Lanškrounsko
- 6. 6. 2026 – Trhy s regionálními produkty v rámci Slavností města Pohořelice
- 9. 6. 2026 – Návštěva Příbramsko
- 16. 6. 2026 – Výkonná rada
- 18. 6. 2026 – Výkonná rada a Valná hromada
- 11. 7. 2026 – Meruňkobraní
- 18. 8. 2026 – Praktický workshop pro kuchařky a vedoucí školních jídelen – KS MAS JMK
- 26. 8. 2026 – MAP-Konference vzdělávání III.

• **MÍSTNÍ AKČNÍ PODNIKATELSKÁ SKUPINA = MAPS**

- Aktuálně přenastavení a určení nového směřování MAPS
- Minulý týden schůzka – sdílená prodejna – MAS jako koordinátor/facilitátor

• **SENIOR TAXI POHOŘELICKO**

- V rámci spolupráce se Společenstvím obcí Pohořelicko
- MAS je u procesu tvorby a spuštění od začátku (8/24).



- V současné chvíli STP cca 100 klientů, průměrně 10-12 jízd týdně, postupně roste zájem o službu
- **MAP SO ORP POHOŘELICE IV**
 - Ukončen k 31. 12. 2025
- **MAP SO ORP POHOŘELICE V**
 - Projekt od 4/2026 na celkem 24 měsíců; alokace 1,8 mil. Kč; Spolupráce všech ZŠ a MŠ v území
 - Aktivity: Přechod mezi MŠ a ZŠ, Integrace škol v území a sdílené kapacity prostřednictvím společenství obcí, Implementace akčních plánů (*konference vzdělávání, výjezd ředitelů za příklady dobré praxe a porady ředitelů*), Podpora změn v oblasti stravování ve školách
- **DEKLAREAD ADAPTRREGIONS**
 - Projekt realizovaný společně s Nadací partnerství
 - Probíhají konzultace s adaptační manažerkou M. Floriánovou
 - Připravujeme a pořádáme akce:
 - Jak na dřeviny v obci II. 26. 3. 2026, Branišovice
 - Exkursion in die Twinning-Region, 20. 4. 2026, celý region
 - Akce pro veřejnost v rámci Meruňkobraní 13. 7. 2026, Židlochovice
 - Konference v Bratčicích IX./2026, Bratčice
 - Přijďte na akce projektu, využijte možností konzultací
- **Regionální značka**
 - Únor 2026 – Certifikační komise
 - Podzim 2026 – další kolo certifikace
 - Aktuálně řešíme lepší nastavení spolupráce
 - Rozdělení úkolů
 - A větší podporu certifikovaným producentům a výrobcům
- Informace k **Programům rozvoje obce** - zpracováváme
 - Březina (okres Blansko) s termínem dodání do 20. 6. 2026
 - Ivaň (okres Brno-venkov) s termínem dodání do 15. 12. 2026
 - Měnin (okres Brno-venkov) s termínem dodání do 15. 12. 2026
 - Původně zpracováváné – 9 konec 2027, 1 konec 2028 – aktivní nabízení
- Informace k **Populačním projekcím**
 - Zakázka pro Šlapanicko předána
 - Aktuálně žádná nová

Usnesení č. 7/1-2026

DR bere uvedené informace na vědomí.

Hlasování: 3 PRO 0 PROTI 0 ZDRŽEL SE

7. RŮZNÉ A ZÁVĚR

Předseda MAS Podbrněnsko Ondřej Veselý oznámil, že Miloslav Kavka opouští Kancelář MAS Podbrněnsko ke konci dubna a také informoval, že během konce března a začátku dubna nastupují 2 nové posily do týmu Kanceláře. Jedná se o paní Lenku Novotnou a paní Natálii Karáskovou.



Rovněž informoval o tom, že kvůli projektu spolupráce a jeho nutnosti projednání a schválení, musí proběhnout v dubnu Valná hromada. Shoda přítomných na datu 22. 4. 2026.

Po krátké diskusi poděkoval Ondřej Veselý všem členům Výkonné rady a Dozorčí rady MAS a zaměstnancům kanceláře MAS Podbrněnsko za účast na jednání. Zasedání bylo ukončeno v 17:00.

Zapsal: Petr Hudeček

Pohořelice 30. 3. 2026

Zapsal: Petr Hudeček v.r.

Manažer MAS: Jan Oujeský v.r.

Ověřil: Jakub Coufalík v.r.

Přílohy Zápisu Dozorčí rady konané dne 23. 3. 2026:

Příloha č. 1. Prezenční listina

Příloha č. 2. Harmonogram výzev MAS Podbrněnsko na rok 2026